Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор: Косырькова Е.Н.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Положение о ведении школьного дневника**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**Легостаевская СОШ №11 им. Р.В.Можнова**

***Общие (положения) правила***

* Дневник является школьным документом обучающегося. Ответственность за его обязательное и аккуратное ведение несет сам ученик.
* Ведение дневника обязательно для обучающихся со 2 по 11 класс.
* Все записи учащиеся в дневнике выполняют чернилами синего цвета
* Для заметок учителей и классного руководителя в конце дневника выделена страница.
* Учитель, оценив ответ учащегося, выставляет оценку в классный журнал и одновременно вписывает ее в дневник и заверяет своей подписью.

***Обязанности обучающегося***

* Ученик заполняет лицевую сторону обложки, вписывает названия предметов, фамилии, имена и отчества преподавателей, расписание уроков, факультативных занятий, внеклассных и внешкольных мероприятий, название месяца и числа. Посторонние записи и рисунки недопустимы.
* Ученик ежедневно записывает домашнее задание и задания для самостоятельной работы в графы того дня, на которые они заданы, в период школьных каникул – план внеклассных и внешкольных мероприятий.
* Учащийся следит за состоянием дневника, своевременно, аккуратно заполняет свой дневник и предъявляет дневник по первому требованию учителя и классного руководителя.

***Обязанности педагогов***

* Администрация школы осуществляет систематический контроль за состоянием ведения дневников учащихся 2-11 классов.
* Классный руководитель контролирует наличие в дневнике всех оценок, полученных учащимися в течение недели, по итогам четверти, года. В конце дневника выставляет итоговые сведения об успеваемости и поведении учащегося. Обращается к учителю предметнику в случае отсутствия оценок по предмету.
* Классный руководитель контролирует аккуратность ведения учащимися дневника.
* Учитель-предметник своевременно выставляет оценки за устные и письменные работы учащихся в их дневники (устный ответ – в конце урока; письменный – в течение недели).
* Учитель-предметник оценки в дневник учащегося выставляет синими чернилами (красный, черный, зеленый и другие цвета не используются).
* Учитель предметник не выставляет в дневник оценок за поведение ученика (в случае нарушения учебной дисциплины учитель имеет право обратиться к классному руководителю с просьбой об уведомлении родителей (по телефону, письменно, в личной беседе) о совершенном нарушении).

**Обязанности родителей**

* Родители еженедельно, а также в конце учебной четверти, полугодия и года просматривают и подписывают дневник, при необходимости контролируют его ведение. Несут ответственность за наличие дневника у ребенка.